

楚雄州广通医院全自动生化分析仪采购(二次)

竞争性谈判文件

编号：JCZB-2018-(采购)-048

采 购 人：楚雄彝族自治州广通医院

采购代理机构：楚雄竭诚招标代理有限责任公司

二〇一八年十月

目 录

第一章	谈判公告	3
第二章	供应商须知	5
第三章	合同书样式及主要条款	14
第四章	响应文件格式	19
第五章	货物需求	33
第六章	评审办法	36

第一章 谈判公告

楚雄州广通医院全自动生化分析仪采购（二次）

竞争性谈判公告

1. 竞争性谈判条件

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，楚雄竭诚招标代理有限公司受楚雄彝族自治州广通医院的委托，对楚雄州广通医院全自动生化分析仪采购（二次）采用竞争性谈判方式采购，欢迎符合资质要求，具有相应供货或完成项目能力的供应商参加。

2. 项目概况与采购范围

2.1 项目编号：JCZB-2018-(采购)-048；

2.2 项目名称：楚雄州广通医院全自动生化分析仪采购（二次）。

2.3 采购范围：全自动生化分析仪 1 台。（详细参数详见公告附件或谈判文件）

2.4 交货期：合同签订后 60 天内供货完毕。

2.5 交货地点：楚雄彝族自治州广通医院。

2.6 采购预算：70 万元。

2.7 本次招标接受进口产品投标。进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

★3. 谈判供应商资格要求

3.1 供应商应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

3.2 采购人根据本项目的特殊要求规定供应商应具备的特定条件：

3.2.1 供应商为代理商参加谈判的须具有医疗器械经营许可证及厂家针对所投产品的授权书；

3.2.2 供应商为生产厂家参加谈判的须具有医疗器械生产许可证；

3.2.3 供应商应具有相应的供货、安装、培训相关人员能力；

3.2.4 供应商应具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.2.5 供应商在谈判截止时间前未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”。

3.3 本次谈判不接受联合体参加。

4. 谈判文件的获取

4.1 本项目网上报名：

4.1.1 凡有意参加供应商，请于 2018 年 11 月 21 日至 2018 年 11 月 29 日，登录楚雄州公共资源电子交易服务系统（网址：<http://www.cxggzy.cn/>），凭企业数字证书（USBKEY）在网上获取电子谈判文件及其它资料；未办理企业数字证书（USBKEY）的企业需要按照楚雄州公共资源交易电子认证的要求，在楚雄州公共资源电子交易服务系统完成注册通过后，办理企业数字证书（USBKEY），报名即可获取谈判文件及其它资料。

4.2 谈判文件每套售价 800.00 元/份，供应商在开具谈判保证金收据时交纳。

4.3★未按规定时间报名参与本项目的供应商不得参与谈判。（规定时间地点要求见本公告 4.1 条款）

5. 响应文件的递交

5.1 电子版响应文件递交的截止时间（谈判文件递交截止时间）2018年11月30日14时30分前网上递交：网上递交网址登录楚雄州公共资源交易电子服务系统（网址：<http://www.cxggzy.cn/>），凭企业数字证书，供应商须在谈判截止时间前完成所有电子响应文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传响应文件回执”，谈判截止时间前未完成响应文件传输的，视为撤回响应文件。

5.2 纸质版及电子光盘响应文件提交时间：2018年11月30日14时00分至14时30分（北京时间）。

5.3 提交响应文件截止时间及谈判时间：2018年11月30日14时30分（北京时间），提交响应文件地点及谈判地点为楚雄州公共资源交易中心六楼（楚雄市永安路696号）。

5.4 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，将被拒收。

5.5 最后一家正常解密后5分钟内若有投标人仍不能进行正常解密的或电子响应文件不能正常打开的，视为撤回响应文件，其纸质响应文件不予受理，现场退回给投标人。由此带来的后果由投标人自行承担。

6. 发布公告的媒体

本次竞争性谈判公告在《云南省政府采购网》、《云南省公共资源交易信息电子服务系统》媒体发布。采购人及代理机构对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

7. 联系方式

采购人：楚雄彝族自治州广通医院

地址：禄丰县广通镇

联系人：梁爱东

联系电话：15987829599

采购代理机构：楚雄竭诚招标代理有限责任公司

联系人：王庆元

联系电话：15288520020

传真：0878-3023339

地址：云南省楚雄市团结路伟业广场4幢12楼

技术支持：北京筑龙信息技术有限责任公司

服务热线：400-961-8998

QQ：2365172338（服务内容：文件编制及网上交易技术支持）

2018年11月20日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称		编列内容
1.2	采购人		楚雄彝族自治州广通医院
	采购代理机构		楚雄竭诚招标代理有限责任公司
	项目名称		楚雄州广通医院全自动生化分析仪采购（二次）
	项目编号		JCZB-2018-(采购)-048
2.1	项目预算		70 万元
3.1	交货地点		详见第一章“ 交货地点”
3.2	交货期		合同签订后 60 天内供货完毕
3.3	质量标准		由供应商自行承诺但不得低于国家法律法规相关规定
4.2	供应商特定条件★		见第一章“ 谈判公告” 第 3 条
7.3	谈判文件澄清联系方式		澄清联系人：王庆元 电话：15288520020 传真：0878-3023338
9.1	供应商缴纳税收证明材料		★供应商2017年6月至今期间（税款所属时期）任意3个月的税务局税收通用缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或税务局出具纳税情况的相关证明复印件。
	供应商缴纳社保证明材料		★供应商2017年6月至今期间（费款所属时期）任意3个月的社会保险费缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或社保管理部门出具的有效的缴款证明复印件。
	供应商近期财务状况报告		提供2015年至今任意年度供应商的财务状况报表复印件，如资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书等；
	信用记录查询		供应商信用记录（供应商通过“ 信用中国 ”网站（www.creditchina.gov.cn）查询供应商信用记录）
9.1	构成响应文件的其他资料	其他材料	1、中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函、监狱企业证明文件（如是）； 2、近三年来类似项目业绩合同或中标通知书复印件； 3、第五章“ 需求一览表” 中要求提供的其他资料； 4、竞争性谈判中所涉及到的相关资料及证明文件或供应商认为必须提供的其他相关资料。
11.1	有效期		递交响应文件的截止日期后 <u>90</u> 天

条款号	条款名称	编列内容
12.1	保证金	<p>保证金的形式：银行电汇、网银、汇票或支票（不接受现金或担保形式）</p> <p>谈判保证金：14000.00元（大写：壹万肆仟元整）</p> <p>谈判保证金必须在2018年11月29日17:30时以前足额提交至楚雄竭诚招标代理有限责任公司账户。</p> <p>供应商在缴纳保证金时，须在银行汇票备注栏中写明项目名称等有关信息、信息不清的造成后果供应商自行承担。供应商在2018年11月29日17:30分前持公司的营业执照、汇款凭证，到楚雄竭诚招标代理有限责任公司核对确认无误后，由楚雄竭诚招标代理有限责任公司开具谈判保证金收据，逾期不再受理，造成后果供应商自行承担。</p> <p>账户名称：楚雄竭诚招标代理有限责任公司 开户银行：建设银行楚雄楚龙支行 银行帐号：53001708736050619826</p>
15.1	网上递交响应文件	<p>响应文件递交的截止时间（谈判截止时间）：2018年11月30日14时30分前网上递交。网上递交网址登录楚雄州公共资源交易电子服务系统（网址：http://www.cxggzy.cn/），凭企业数字证书，供应商须在谈判截止时间前完成所有电子响应文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传响应文件回执”，谈判截止时间前未完成响应文件传输的，视为撤回响应文件。</p>
15.2	响应文件解密及纸质版响应递交地点	楚雄州公共资源交易中心六楼（楚雄市永安路696号）
15.3	是否退还响应文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
16	谈判时间和地点	<p>谈判时间：同谈判截止时间</p> <p>谈判地点：楚雄州公共资源交易中心六楼（楚雄市永安路696号）</p>
22.1	履约保证金金额	中标价的5%
22.3	履约保证金退还时间	按合同约定验收合格后1个月
24.1	采购代理服务费	本项目的代理服务费按成交价的1%收取，由成交人在领取成交通知书时一次性付清。
26.2	需要补充的其他内容	
(1)	★递交响应文件时，供应商应提交核验的证照：	<p>1、企业营业执照副本（原件或加盖公章的复印件）；</p> <p>2、组织机构代码证（原件或加盖公章的复印件）；</p> <p>3、税务登记证（原件或加盖公章的复印件）；</p> <p>4、医疗器械经营许可证（代理商需提供）（原件或加盖公章的复印件）；</p> <p>5、厂家针对所投产品的授权书（进口产品）（代理商需提供）（原件或加盖公章的复印件）；</p> <p>6、医疗器械生产许可（生产厂家需提供）（原件或加盖公章的复印件）；</p> <p>7、法定代表人证明或法定代表人授权书（原件）；</p> <p>8、法定代表人或委托代理人的身份证（原件）；</p> <p>9、谈判保证金收据（原件）；</p> <p>若企业营业执照、组织机构代码证、税务登记证已办理三证合一的，则只需提供企业营业执照即可。</p> <p>以上资料不全或不符合要求将不通过资格审查。</p>

一、总 则

1. 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备竞争性谈判条件，现对本次货物采购进行竞争性谈判采购。

1.2 本项目采购人、采购代理机构、项目名称及项目编号：见“**供应商须知前附表**”。

2. 资金来源

2.1 “**供应商须知前附表**”中所述的采购人已获得一笔政府采购资金，用于采购“**货物需求**”所列货物。项目预算金额见“**供应商须知前附表**”。

3. 采购范围及交货期

3.1 本项目供货范围：见“**供应商须知前附表**”。

3.2 本项目交货期：见“**供应商须知前附表**”。

4. ★合格的供应商（以下简称供应商）

4.1 供应商应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

4.2 采购人根据本项目的特殊要求规定供应商应具备的特定条件：

4.2.1 供应商为代理商参加谈判的须具有医疗器械经营许可证及厂家针对所投产品的授权书；

4.2.2 供应商为生产厂家参加谈判的须具有医疗器械生产许可证；

4.2.3 供应商应具有相应的供货、安装、培训相关人员能力；

4.2.4 供应商应具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.2.5 供应商在谈判截止时间前未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”。

4.3 本次谈判不接受联合体参加。

4.4 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下谈判的，按一家供应商计算，评审后报价最低的同品牌供应商获得成交人推荐资格；评审报价相同的，由采购人或者采购人委托谈判小组按照谈判文件规定的方式确定一个供应商获得成交人推荐资格，谈判文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

4.5 本项目不接受联合体参加谈判。

4.6 符合上述条件的供应商应承担谈判及履约中应承担的全部责任与义务。

5. 谈判费用

无论是否成交，供应商自行承担所有与参加谈判有关的全部费用。

二、谈判文件

6. 谈判文件的组成

要求提供的货物、采购过程及合同条款在谈判文件中均有说明，谈判文件共六章，各章的内容如下：

第一章 谈判公告

第二章 供应商须知

第三章 合同书样式及主要条款

第四章 响应文件格式

第五章 货物需求

第六章 评审

7. 谈判文件的澄清、修改

7.1 供应商应认真审核谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范及第五章“**货物需求**”中的技术参数及要求，如发现表中技术参数、配置有误或要求不合理的，供应商必须在“**供应商须知前附表**”规定截止时间前以书面形式（加盖公章）要求采购代理机构澄清，并及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前以在线（楚雄州公共资源交易电子服务系统（网址：<http://www.cxggzy.cn/>）不署名提交，要求采购人对谈判文件予以澄清。所有获取了谈判文件的潜在供应商凭企业数字证书（CA）登录楚雄州公共资源交易电子服务系统（网址：<http://www.cxggzy.cn/>），通过在线方式进行不署名提问。截止时间后送达的澄清要求概不接受，由此产生的后果由供应商负责。

7.2 采购代理机构将以网上发布公告形式（<http://www.yngp.com>、<http://www.cxggzy.cn/>）答复所有报名的供应商（答复中不包含问题的来源）要求澄清的问题，其他澄清方式无效。

7.3 谈判文件澄清联系方式见“**供应商须知前附表**”。

7.4 采购代理机构对已发出的谈判文件进行必要澄清或者修改的，于谈判文件要求提交响应文件截止时间一个工作日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体（<http://www.yngp.com>）上发布更正公告，并在楚雄州公共资源交易电子服务系统（网址：<http://www.cxggzy.cn/>）发布补遗通知进行说明以保证各供应商都能重新下载并用于编制电子响应文件。供应商应在谈判截止时间前及时登录楚雄州公共资源交易电子服务系统（网址：<http://www.cxggzy.cn/>）中查看有关该项目谈判文件的答疑、补遗内容。否则，造成的一切损失由供应商自己承担。

7.5 谈判文件澄清、谈判文件修改文件内容均以网上电子文件为准，当谈判文件、谈判文件澄清、谈判文件修改文件内容后前相互矛盾时，以最后发出的为准。

7.6 采购代理机构和采购单位可以视采购具体情况，延长谈判时间，但至少应在谈判文件要求提交响应文件的截止时间一日前，将变更时间在财政部门指定的政府采购信息发布媒体（<http://www.yngp.com>、<http://www.cxggzy.cn/>）上发布变更公告。

三、响应文件的编制

8. 响应文件编写注意事项

8.1 供应商应仔细阅读谈判文件，在完全了解采购的内容、技术性能要求（见第五章“**货物需求**”）和商务条件后，编写响应文件。

8.2 对谈判文件提出的实质性要求作出响应是指供应商必须对谈判文件中规定的实质性要求作出满

足或者优于原要求的承诺。

8.3 谈判文件中注★号的部分为实质性要求。

8.4. 纸质版响应文件正本 1 份，副本 2 份。

8.4.1. 响应文件正本与副本应分别装订成册，并编制目录。响应文件装订应牢固，不得采用活页夹，并要求逐页标注连续页码，否则，采购人或采购代理机构对由于响应文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。

8.4.2. 供应商应将正、副本文件加以密封，并在封贴处盖密封章（或公章）。

8.4.3. 响应文件袋的封面应注明项目名称、项目编号、供应商名称、详细通讯地址、邮政编码。

9. 响应文件构成

9.1 供应商编写的响应文件应由第四章“响应文件格式”部分构成。

10. 报价和报价货币

10.1 报价指货物的报价、运输、装卸、保管费、验收合格所需的各种费用及必要的保险费用和各项税金等所有费用的总和。

10.2 供应商须就“货物需求”中的货物内容作完整唯一报价。

10.3 供应商的报价应依据谈判文件的要求及有关资料，执行国家规定的现行技术、经济标准、定额及规范，由供应商自行测算出现行市场的货物价格。报价包括但不限于货物的价格、运输、装卸、保管费、验收、保证期内缺陷的修复补救、市场价格的变化、利润及税金等费用，该总报价不得超过项目预算资金。合同一旦签订，此合同价格在合同实施期间将不因工作量及市场设备材料价格的变化而调整。

10.4 通过初审的供应商将进行第二轮报价，第二轮报价为最终报价，最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

10.5 供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。谈判小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效响应文件处理。

10.6 报价货币为人民币。

11. 有效期

11.1 在“供应商须知前附表”规定的有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

11.2 因特殊情况需要延长投标有效期的，在楚雄州公共资源交易电子服务系统（网址：<http://www.cxggzy.cn/>）发布补遗通知进行说明。供应商同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效，但供应商有权收回其投标保证金。

12. 保证金

12.1 保证金为人民币。供应商应在递交响应文件截止时间以前按“**供应商须知前附表**”规定的方式及金额交至采购代理机构，并在谈判有效期内保持有效。本项目不接受银行保函形式的保证金。

12.2 办理保证金手续时，请务必在银行进账单或电汇单的用途栏或空白栏上注明采购项目名称及项目编号。

12.3 供应商应在递交响应文件时向采购代理机构提交采购代理机构出具的保证金到账凭证供查验。

12.4 未成交的供应商可在成交通知书发出后到采购代理机构办理退保证金手续，保证金在办理手续后五个工作日内无息退还；成交人的保证金，在签订合同后五个工作日内由采购代理机构无息退还。

12.5 因发生质疑、投诉或有关部门立案调查，保证金暂不退还，待调查处理结案后，按照有关规定办理。

12.6 有下列情形之一的，保证金不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或谈判文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 采购文件规定的其他情形。

四、响应文件的提交

13. 响应文件的加密

13.1 电子响应文件的加密

- (1) 网上递交的响应文件需要对响应文件进行加密。
- (2) 电子响应文件加密可以使用企业数字证书或法人数字证书。
- (3) 开标现场供应商应使用相应数字证书对响应文件进行解密。

13.2 电子响应文件的修改与撤回

(1) 在谈判截止时间前，供应商可以修改或撤回已在网上递交的响应文件，无须书面形式通知采购人。

(2) 修改的响应文件应按照《电子响应文件编制及报送要求》规定进行编制。

14. 递交纸质响应文件的截止时间和地点

14.1 响应文件的递交不得迟于“**供应商须知前附表**”规定的递交响应文件截止时间。

14.2 供应商必须在规定时间内将响应文件递交到“**供应商须知前附表**”规定的网址中。

14.3 电子响应文件逾期递交的供应商，不得参与开标活动。

五、谈判与评审

15. 谈判

15.1 采购代理机构将在“**供应商须知前附表**”规定的时间和地点进行谈判，供应商的法定代表人或其委托代理人应按时参加。

15.2 开标时将对所有电子响应文件进行解密，全部响应文件解密、下载成功后，所有供应商退场，等待谈判小组进行谈判。

16. 评审

16.1 评审由谈判小组负责。谈判小组由专家库中随机抽取的专家按相关规定组成，其中专家的人数不得少于成员总数的三分之二。

16.2 评审

谈判小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最终报价由低到高的顺序推荐成交候选人。

17. 评审过程的保密

谈判开始后，直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评审和比较的有关资料以及成交建议等均不向供应商或其他无关的人员透露。供应商在评审过程中，所进行的力图影响评审结果的不公正活动，可能导致其申请被拒绝。

谈判小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

18. 出现下列情形之一的，项目终止：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商（即提交最终报价的供应商）或者最终报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

注：在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购活动终止。

六、成交结果

19. 成交供应商的确定

19.1 采购代理机构在评审结束后二个工作日内将评审报告送采购人确认。

19.2 采购人在收到评审报告后五个工作日内，按照评审报告中推荐的成交供应商顺序确定成交供应商。

20. 成交通知书

20.1 成交供应商确定后二个工作日内，成交结果由采购代理机构在云南省政府采购网 (<http://www.yngp.com>) 上公告，同时登录楚雄州公共资源交易电子服务系统(网址：<http://www.cxggzy>。

cn/), 填写评标结果公示相关信息提交根据要求发布, 供应商自行登录楚雄州公共资源交易电子服务系统(网址: <http://www.cxggzy.cn/>) 进行查看。

20.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

21. 签订合同

21.1 成交供应商收到成交通知书后, 按谈判文件、响应文件及有关澄清承诺书的要求与采购人签订合同。

21.2 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的, 采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同, 以此类推; 或重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对本项目重新开展的采购活动。

22. 履约保证金

22.1 签订合同前, 成交供应商应按“ 供应商须知前附表” 中确定的履约保证金的金额, 向采购人交纳履约保证金, 否则, 视成交供应商违约, 采购人将没收成交供应商的全部保证金。

22.2 签订合同后, 如成交供应商不按双方签订合同约定履约, 则没收其全部履约保证金, 履约保证金不足以赔偿损失的, 按实际损失赔偿。

22.3 履约保证金在成交供应商按合同约定验收合格后, 按“ 供应商须知前附表” 规定的履约保证金退还时间, 项目执行无误后, 采购人无息退还。

七、其他事项

23. 质疑和投诉

23.1 供应商认为谈判文件、谈判过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的, 应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面形式向下列部门或采购人提出质疑。质疑内容不得含有虚假、恶意成分。提出质疑时应当有明确的请求和必要的证明材料, 同时还必须提交相关证据材料和注明事实的确切来源。

受理质疑部门: 楚雄彝族自治州广通医院、楚雄竭诚招标代理有限公司; 电话: 0878-3023339; 传真: 0878-3023338。

23.2 供应商提供的质疑书(如材料中有外文资料应同时附上中文译本)应当包括以下主要内容:

- (1) 质疑项目名称;
- (2) 明确的请求和必要的证明材料;
- (3) 质疑理由及事实依据;
- (4) 质疑对象;
- (5) 联系电话和地址;
- (6) 质疑的日期;
- (7) 质疑人署名。

质疑书实行实名制，并应由法定代表人或其授权代理人签字并加盖公章。

23.3 采购人或供应商对成交供应商提出质疑时，被质疑人应配合质疑处理部门的调查、处理工作，根据需要对举证材料须给予书面澄清回复和接受质询，其响应文件可公开的内容须接受任何形式的审查核实。

23.4 采购人、采购代理机构将在收到供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

23.5 投诉人必须首先经过质疑程序，在对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向政府采购监督管理部门投诉。

24. 本项目的代理服务费按成交价的 1%收取，由成交人在领取成交通知书时一次性付清。

25. 实质性变动

在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

26. 需要补充的其他内容

26.1 需要补充的其他内容：见“ 供应商须知前附表” 。

27. 解释权

本谈判文件是根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制，解释权属采购代理机构。

附件 6：电子响应文件编制及报送要求

电子响应文件编制及报送要求

1、电子响应文件的制作必须使用《云南省政府采购响应文件编制系统》，生成电子签名的响应文件，格式为*.ZCTBJ（此文件必须网上递交，单独刻录光盘密封，提交到开标现场）。如果竞争性谈判要求提供电子效果图纸文件/电子视频演示文件，也必须使用《云南省政府采购响应文件编制系统》制作生成电子签名的效果图纸文件（格式为*.ZCTBT）/视频演示文件（格式为*.ZCTBY），这两个文件无须网上递交上传，需单独刻录一张光盘密封，密封袋上应写明“XXX 单位电子签名的效果图纸和视频演示文件”，并提交到开标现场，在开标现场由工作人员现场开启光盘并导入开标系统。

光盘刻录时，请使用正规刻录软件进行刻录 CD 或 DVD 光盘，不要对电子响应文件进行压缩，光盘刻录完成后，应检验光盘刻录的质量，检验光盘时不要在本机的刻录光驱上进行，将刻录好的光盘用另外一台电脑的“只读光驱”进行读取测试。测试的方法：将刻录光盘上的响应文件数据拷贝到电脑硬盘上，检查拷贝是否成功，同时使用《云南省政府采购响应文件编制系统》或查看工具中的【查看标书】功能对刻录后光盘中的电子响应文件进行查看。

2、《云南省政府采购响应文件编制系统》提供数字证书（CA）对电子响应文件进行加密功能。供应商对网上递交的电子响应文件应加密，现场光盘递交的电子响应文件，由供应商自行选择是否对电子响应文件进行数字证书（CA）加密。如果供应商使用某个数字证书（CA）对电子响应文件进行了数字证书（CA）加密，需要在开标会上使用该数字证书（CA）进行现场解密，才能读取或导入响应文件。

3、网上递交电子响应文件应根据竞争性谈判要求，在投标截止时间前将电子响应文件通过“楚雄州公共资源交易电子服务系统（网址：<http://www.cxggzy.cn/>）”网上上传指定的开标项目，同时可以打印“上传响应文件回执”，表明上传成功。

（1）网上递交的电子响应文件须对文件进行加密。现场递交的电子光盘，须将刻录好的电子响应文件光盘密封在密封袋中，在封口处加盖供应商单位鲜章。光盘盘面禁止粘贴标签，应使用记号笔在盘面上标注单位名称。

4、现场光盘递交电子响应文件密封方式：须将刻录好的电子响应文件光盘密封在密封袋中，在封口处加盖供应商单位鲜章。光盘盘面禁止粘贴标签，应使用记号笔在盘面上标注单位名称。

5、供应商投标时，须按本附件“电子响应文件编制及报送要求”规定编制及网上递交电子响应文件，按规定到开标现场递交电子响应文件（光盘），如果供应商没有按规定网上递交电子响应文件，视为未提交。供应商应确保电子响应文件（光盘）与网上上传的电子响应文件一致，若出现不一致，以网上上传的电子响应文件为准。

6、在编制技术标响应文件时，粘贴图片使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的电子响应文件所占用的磁盘空间必须小于 50M。

注：不同单位的响应文件若芯片序列号、硬盘序列号、网卡序列号一致，视为由同一台电脑编制。

第三章 合同书样式及主要条款

1、合同条款前附表

序号	内 容
1	交货期及交货地点 1. 交货期：合同签订后 60 日历天供货完毕。 2. 交货地点：楚雄彝族自治州广通医院。
2	付款方式： 验收合格后的 7 个工作日内付总价款的 95%，质保期结束后无息支付总价款的 5%。
3	验收方式： 采购人邀请专家进行货物验收，费用由成交人支付。

说明：合同格式供参考，以双方签订的合同格式为准。

注释：

《合同格式》，本格式条款仅作为双方签订合同的参考，为阐明各方的权利和义务，经协商可增加新的条款。但不得与竞争性谈判、响应文件的实质性内容相背离。

合同号：

甲方(采购人)：

签定地点：

乙方(中标人)：

签定日期： 年 月 日

根据甲方委托楚雄竭诚招标代理有限责任公司对 _____ (设备名称) 进行采购(招标编号： _____)的采购结果，乙方为中标人，现依照竞争性谈判、响应文件及相关文件的内容，双方达成如下协议：

1、合同标的和合同价格

产品名称	规格型号	生产厂家	单价	总价	交货期

2、交货方式和交货地点

2.1 交货方式： 现场交货

2.2 交货地点： _____

3、供货清单

3.1 供货清单：包括产品主机、随机备品备件、专用工具的名称及数量。(采购人对包装及运输有特别要求的，应作具体约定。)

4、付款方式与条件

4.1 货物交货付款

按竞争性谈判规定。

现场交货条件下，乙方要求付款应提交下列单证和文件。

- a. 金额为有关合同货物价格____的正式发票及复印件。
- b. 制造厂家出具的货物质量合格证书。
- c. 甲方已收讫货物的验收凭证。
- d. 甲方签发的验收单。
- e. 使用说明书 2 份。
- f. 付款申请书。

4.2 分期支付货款的, 余下____的货款在质保期满后一次性支付

5、质量要求和技术标准

5.1. 除非本合同另有规定, 提供的全部设备须采用相应标准的保护措施进行包装。这种包装应适用于海运或空运和陆上运输, 并有良好的防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等保护措施, 以确保设备完好、无损安全运抵现场。乙方应承担由于其包装或其防护措施不妥而引起设备锈蚀、损坏和丢失等任何损失的责任或费用。

5.2. 每件包装应附有详细装箱单和质量合格证书。

5.3. 运输标记

5.3.1 乙方应在每一包装箱邻接的四个侧面用不易褪色的油漆以醒目的印刷字体标明以下各项:

- (1) 收货人 (2) 合同号 (3) 发货标记 (4) 收货人编号 (5) 目的地 (6) 设备的名称、品目号、箱号 (7) 毛重/净重 (公斤) (8) 尺寸 (长*宽*高, 以厘米计)

5.3.2 凡重达两吨或两吨以上的包装, 乙方应在每件包装箱的两侧, 以国内贸易相宜的运输标志标明“重心”和“吊装点”, 并根据设备的特点和运输的不同要求, 以清晰字样在包装箱上注明“小心轻放”、“勿倒置”、“防潮”等适当的贸易标志, 以方便装卸和搬运。

6、安装调试、技术服务、人员培训及技术资料

乙方负责在设备交付甲方使用的____天内, 在甲方现场对甲方的设备使用与维修人员进行免费的技术培训, 直至甲方的设备使用与维修人员能够使用为止, 培训费用由乙方负责。

7、验收

7.1. 乙方应让制造商在发货之前, 对设备的有关内在和外观质量、规格、性能、数量和重量进行准确的和全面的检验, 并出具其设备的符合合同规定的质量证书。该证书将作为提交甲方付款单据的组成部分, 但不应视为是对质量、规格、性能、数量或重量的最终定论。质量证书应附有写明制造商检验的细节和结果的说明。

7.2. 设备运抵目的地或现场并安装调试后, 采用以下方法进行验收:

7.2.1 甲方或乙方会同法定质量监督检验部门按合同文件规定的验收规则对设备的有关内在和外观质量、规格、性能、数量或重量进行检验, 并出具检验证书。检验费用由乙方支付。如果检验发现质量、数量或规格与合同规定有不符时, 除应由保险公司或承运人负责外甲方将有权在设备到达卸货地后规定时间内, 凭法定质量监督检验部门出具的检验证书拒收设备或向乙方提出索赔。

7.2.2 由甲方按谈判文件和成交供应商响应文件中的技术参数标准对设备的包装、外观、性能、配件和技术资料进行验收, 乙方必须到场。验收合格的, 甲方应向乙方提供验收合格证明。验收不合格的, 甲方有权要求更换、补齐或退货, 并提出索赔。

7.3. 设备正式验收合格并移交前发生的外观擦损、内部配件缺失等问题, 均由乙方负责。

8、质量保证

各合同包货物质保期要求均为货物经最终验收合格后 ____个月, 在质量保证期内设备运行发生故障时, 乙方在接到甲方故障通知后____小时内应委派专业技术人员到现场免费提供咨询、维修和更换零部件等服务, 并及时填写维修报告 (包括故障原因、处理情况及甲方意见等) 报甲方备案, 若____小时内无法排除故障, 则应先提供同档次备用机供甲方使用。其中发生一切费用由乙方承担。质量保证期内乙方有负责

任对设备进行不定期的巡查检修。供应商视自身能力在响应文件中提供更优、更合理的维修服务承诺。

9、知识产权：

乙方须保障甲方在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与甲方无关，乙方须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如甲方因此而遭致损失的，乙方应赔偿该损失。

10、违约责任

10.1 未按期交货的违约责任

10.1.1 如果乙方未能按合同规定的时间按时足额交货的（不可抗力除外），在乙方书面同意支付延期交货违约金的条件下，甲方有权选择同意延长交货期还是不予延长交货期，甲方同意延长交货期的，延期交货的时间由双方另行确定。延期交货违约金的支付甲方有权从未付的合同货款中扣除。延期交货违约金比率为每迟交 1 天，按总金额的 0.1 %。但是，延期交货违约金的支付总额不得超过总金额的 5 %。

10.1.2 如果乙方未能按合同规定的时间或双方另行确定的延期交货期按时足额交货的（不可抗力除外），每逾期 1 天，乙方应按总金额的 0.1 % 向甲方支付逾期交货的违约金。逾期交货违约金的支付甲方有权从未付的合同货款中予以扣除。若乙方逾期交货达 30 天（含 30 天）以上的，甲方有权单方解除本合同，乙方仍应按上述约定支付延期交货违约金。若因此给甲方造成损失的，还应赔偿甲方所受的损失。

10.2 若乙方不能交货的（逾期 15 个工作日视为不能交货，因不可抗拒的因素除外）或交货不合格从而影响甲方正常使用的，乙方应向甲方偿付总货款的 20 % 的违约金。违约金不足以补偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿损失。

10.3 如果乙方未能按照合同约定的时间提供服务的，≤100 万元的设备，每逾期 1 天的，按货款的 0.3 % 扣款，高于 100 万元且低于 1000 万元的设备，每逾期 1 天的，按货款的 0.15 % 扣款，≥1000 万元的设备，每逾期 1 天的，按货款的 0.05 % 扣款。若因此给甲方造成损失的，乙方还应赔偿甲方所受的损失。

10.4 甲方逾期付款的（有正当拒付理由的除外）应按照逾期金额的每日 0.1 % 支付逾期付款违约金。

11、违约终止合同

11.1 在补救违约而采取的任何其他措施未能实现的情况下，即在甲方发出的违约通知后 30 天内（或经甲方书面确认的更长时间内）仍未纠正其下述任何一种违约行为，甲方有权向乙方发出书面违约通知，甲方终止本合同：

11.1.1 如果乙方未能在合同规定的期限内或双方另行确定的延期交货时间内交付合同约定的货物。

11.1.2 乙方未能履行合同项下的任何其它义务。

12、不可抗力

因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾；政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

13、合同纠纷处理方式：因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可选择以下方式解决：

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

_____年_____月_____日

响应文件目录

注：由供应商自行编制。

格式 1：谈判响应承诺书

致：_____（采购人）

根据贵方为_____（采购项目名称）_____（项目编号：_____）的竞争性谈判公告，我方正式授权下述签字人_____（姓名和职务）_____全权代表_____（谈判供应商全称）_____参加谈判，并提交响应文件。

据此申请书，签字人兹宣布同意如下：

1. 按谈判文件货物需求和报价表，总报价为人民币（大写）_____元（¥_____）。
2. 我方同意在《供应商须知》规定的递交响应文件截止日期起遵循本谈判文件，并在《供应商须知》第 11 条规定的有效期满之前均具有约束力。如果我方报价被接受，则至合同履行完毕、质保期满为止，本承诺书保持有效。如果在谈判文件有效期内撤回谈判申请或者有其他违约行为，我方的保证金可被贵方全部或部分没收。
3. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件。
4. 我方承诺严格遵守谈判文件中的各项要求及合同条款，在合同生效后_____日内完成交货，并承担合同规定的责任义务。
5. 我方承诺在中标后向采购人提交_____的履约保证金。
6. 同意应贵方要求提供与本次谈判有关的任何数据和资料，并保证数据和资料的完整性和真实性，若有违反，我方愿意承担一切后果。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。
7. 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的谈判供应商为成交人的行为。

与本次谈判有关的正式通讯地址为：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____ 传 真：_____

开户名称：_____

开户银行：_____

帐 号：_____

谈判申请人：_____（全称）_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

日期：_____年_____月_____日

说明：★1. 未填写本表格的供应商将不能通过初步评审。

2. 本承诺函内容不得擅自修改。

格式 2：报价一览表

项目名称：

项目编号：

谈判报价（元）	交货期	交货地点
<p>供应商（盖单位公章）： _____</p> <p>法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）： _____</p> <p>日期： _____年____月____日</p>		

注：此表应放于谈判响应文件封面后第一页。

格式 3：分项报价表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	产品名称	规格型号	质量标准	数量	生产厂商名称	单价(元)	总价(元)	备注
							
							
合 计								
交 货 期								
交 货 地 点								

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

_____年_____月_____日

注：★1.未填写本表格的供应商将不能通过初步评审。

2. 上表中各项单价及总价均应包含人员培训、技术服务费用，运费、保险费用及其它一切费用。

3. 表格长度可根据需要自行调整，表中所列内容为必须填写项目，供应商可根据自身情况增加内容。

4. 若货物为小微企业产品，请在备注栏中标明并同时提供中小企业声明函，否则，不予进行价格扣除。

格式 4：技术规格偏离表

参加谈判的供应商应按所报产品的实际技术参数，逐条对应谈判文件的第五章“**货物需求**”中要求的技术规范如实、完整、准确的填写该表。

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	产品名称	品牌	谈判文件技术规范、要求	所报品牌、规格、质量标准	偏离	说明

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

_____年_____月_____日

表格填写说明：

- 1、表格中“所报品牌、规格、质量标准”请根据实际所报产品情况如实、完整、准确地填写，请勿复制、粘贴谈判文件要求。若由于疏忽大意或未能完整、如实填写，导致的一切后果由参加谈判的供应商自行承担。
- 2、表格中“偏离”部分，只能如实填写“无偏离”、“正偏离”、“负偏离”。凡响应内容与谈判文件要求有区别的均按“正偏离”或“负偏离”填写，并在说明栏中写明技术指标。
- 3、供应商应根据根据实际情况，填写本表格，若均无偏离，可不填写，签字盖章即可。
- 4、本表格中内容与响应文件其余部分不一致的，以本表格为准。

格式 5：商务条款偏离表

参加谈判的供应商应逐条对应谈判文件第五章“货物需求”和第三章“合同书样式及主要条款”中要求的商务条件，包括交货期、付款方式、交货地、履约保证金等内容，并根据实际情况如实填写本表格。

项目名称：_____ 项目编号：_____

A、 我公司已仔细阅读谈判文件中项商务要求，所有商务要求均无偏离，成交后我公司将严格遵照执行。

B、 我公司已仔细阅读谈判文件中项商务要求，除下述条款有偏离外，其余条款我公司均予以认可，成交后将严格遵照执行。

序号	谈判文件的商务条款要求	响应文件的商务条款

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

_____年_____月_____日

表格填写说明：

- 1、供应商应根据实际情况，填写本表格，若无偏离，则勾选A项，签字盖章即可。若有偏离，则勾选B项，按表格要求及实际情况填写后，签字盖章。
- 2、表格中“谈判文件的商务条款要求”在填写时应注明该条款在响应文件中的页码及条款号。
- 3、表格中“响应文件的商务条款”请根据实际响应情况如实、完整、准确的填写。
- 4、本表格中内容与响应文件其余部分不一致的，以本表格为准。

格式 6：质量保证书及服务承诺书

（一）质量保证书

致：_____（采购人）

本保证书作为_____（供应商名称）对_____项目（项目编号：_____）竞争性谈判提供的质量和服务的保证。

我方承诺提供以下质量保证并承担相应的法律责任：

1. 提供的货物是全新的、符合国家质量标准、国家有关部门手续完备、具有生产厂家质量保证书（或合格证明）；
2. 提供的货物符合响应文件承诺和所签合同规定的技术要求；
3. 保证“售后服务承诺”全部内容的满足；
4. 我单位承诺的性能保证如下：（请详细列明）

本保证书自谈判之日起有效，如我方成交，则至货物保质期满为止有效。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

_____年_____月_____日

（二）服务承诺书

（由供应商根据自身情况自行编写）

格式 7：技术文件

至少应包括（但不限于）以下内容：

1. 供应商基本情况（组织机构、生产能力、主要加工机具装备等）概述；
2. 货物检验（测）、试验、验收、包装、运输、储存及试车等拟采用的标准、规范和方式；产品相关鉴定资料、试验报告、检验报告等。

...

格式 8：资格证明文件

格式 8-1 公司证照

★1 营业执照（复印件加盖公章）

2 组织机构代码证（复印件加盖公章）

3 税务登记证（复印件加盖公章）

★4 生产企业资质或销售企业资质（复印件）

格式 8-2：法定代表人资格证明书

供应商名称：_____

单位性质：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

（法定代表人二代身份证正、反面）

供应商：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日

格式 8-3：法定代表人授权委托书

致：_____（采购人）

本授权书声明：_____（供应商全称）的法定代表人代表本公司授权_____（委托代理人姓名）为本公司合法代理人，以本单位名义亲自出席参加贵方组织的_____（采购项目名称）项目（项目编号：_____）的谈判。代理人在本项目谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予承认。

代理人无转委托权。

（授权委托人二代身份证正、反面）

供 应 商：_____（全称）_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或签章）

法定代表人身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或签章）

职 务：_____

代理人身份证号码：_____

_____年_____月_____日

附：委托代理人详细地址：_____

电话：_____

注：代理人出席谈判会时，应提供本人身份证（如非中国国籍应提供护照）原件交由谈判小组核验。

格式 8-4： 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

格式 8-5: 供应商缴纳税收证明材料 (扫描件加盖公章)

格式 8-6: 供应商缴纳社保证明材料 (扫描件加盖公章)

格式 8-7: 供应商近期财务状况报告 (扫描件加盖公章)

格式 8-8: 书面声明

供应商全称在此声明, 我单位参加政府采购活动前 3 年内未出现因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商: _____ (盖单位鲜章)

法定代表人: _____ (签名或盖章)

年____月____日

格式 8-9: 供应商信用记录

供应商在投标截止时间前未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”, 供应商通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 查询供应商信用记录 (扫描加盖公章)

格式 9: 构成响应文件的其它资料

格式 9-1: 近三年来类似项目业绩合同或中标通知书复印件;

★格式 9-2: 第五章“需求一览表”中要求提供的证明材料;

格式 9-3: 竞争性谈判中所涉及到的相关资料及证明文件或供应商认为必须提供的其他相关资料。

格式 9-4：中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。本公司为_____（请填写：农、林、牧、渔业，工业，建筑业，批发业，零售业，交通运输业，仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业，软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业之一）企业。本公司从业人员_____人。本公司营业收入_____万元。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物（具体货物请在分项报价表备注栏标注）。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（鲜章）：

日 期：

注：1.若供应商为《国家企业信用信息公示系统》小微企业名录中的中小微企业，需填写此声明函。并附《国家企业信用信息公示系统》小微企业名录打印截图，否则报价不予以扣减。

2.若不供应商不是小微企业可以不用填写。

第五章、货物需求

全自动生化分析仪技术参数

1. 处理能力：常规处理能力 ≥ 400 测试/小时，可同时分析项目数 ≥ 36 项（进口产品必需提供进口报关单及进口产品注册证、检测报告）。

2. 操作系统：全中文操作系统。

3. 基本功能要求：具有全反应过程检测功能及反应曲线测试、探针防撞和防震保护功能、异常标本自动复检功能，能连接中文计算机，可直接出中文报告。

4. 仪器规格：仪器占地面积不超过 1.5 平方米。

5. 试剂系统：全开放试剂系统，试剂位 ≥ 76 个，双试剂加样针。
6. 每测试最低反应液量 $\leq 120\mu\text{ l}$ 。
7. 样品位： ≥ 55 个。
8. 可检测样品类型：血清、血浆、尿液、脑脊液等。
9. 反应时间：3-10分钟任选。
10. 加样装置：样品加样精度 $0.1\mu\text{ l}$ 步进。
11. 反应温度：水浴恒温，反应温度 $37\pm 0.1^{\circ}\text{C}$ 。
12. 反应杯：UV或玻璃比色杯，具有自动清洗功能。
13. 搅拌装置：自动清洗式搅拌器，无交叉污染。
14. 试剂冷藏方式：压缩机制冷。
15. 急诊功能：随时加入，优先检验。
16. 前稀释功能：同时具有样品和校准品的前稀释功能。
17. 分光系统：屏蔽杂色光设计，吸光度范围0-3.0；波长范围340-800nm，波长数 ≥ 12 个。
19. 分析方法：不低于7种方法。
20. 辅助存储系统：带存储卡。
21. 具有自动校准，多点校准，折线校准，校准点选择，比色分析计算，速率分析计算，同工酶分析，血清指数，样品空白，计算项目，实时QC，X-R控制，自动再检，校准追踪，前带检测，数据存储。
23. 设备所提供试剂瓶规格外，还可选用的试剂瓶规格 ≥ 2
24. 生化检测系统室内质评系统、室间质控系统：提供配套试剂厂家自主研发的室内质评系统、室间质控系统，并提供后期软件升级配套服务。
25. 随机配置品牌电脑、激光打印机、全中文操作工作站1套；配出水量 ≥ 20 升/小时纯水机1台；2小时不间断电源1台。
26. 售后服务：整机保修一年；省内有常驻服务站及售后工程师。工程师接维修通知后6小时内能到达。
27. 投标文件需附含有产品参数等内容的产品宣传彩页，提供医疗器械注册证、厂家检测报告或有资质第三方检测机构的检测报告等证明文件。

第六章 评审办法

条款号		评审因素	评审标准
2.1	资格 评审 标准	资格条件	符合第二章“谈判供应商须知”第4条的规定
		保证金	符合第二章“谈判供应商须知”第12条的规定
2.2	符合 性评 审标 准	供应商经营范围	与营业执照一致
		谈判响应承诺函	有法定代表人或其委托代理人签字或签章，并加盖单位法人公章；响应文件正本中谈判响应承诺函为原件。
		法定代表人资格证明 书	加盖单位法人公章；响应文件正本中法定代表人资格证明书为原件。
		法定代表人授权委 托书	有法定代表人及其委托代理人签字或签章，并加盖单位法人公章；响应文件正本中法定代表人授权委托书为原件。 注：响应文件（包括谈判过程中的澄清、说明或者补正）由法定代表人签署的，不审查该项。
		报价	完整且只有一个有效报价，且不得超过项目预算
		有效期	符合第二章“谈判供应商须知”第11条的规定
		设备参数响应程度	第五章货物需求中参数不得出现负偏离，出现负偏离的按无效响应文件处理
		实质性要求	实质性响应谈判文件中标注★条款要求
		投标无效	无谈判文件规定的其他无效情形
2.3	谈判	小型和微型企业产 品	<p>对小型和微型企业产品，在评审时将按以下标准进行价格扣除，经价格扣除后的最后报价为评审价：</p> <p>1. 价格扣除计算公式为： $\text{评审价} = \text{最后报价} \times (1 - J \times P)$ J: 小型和微型企业产品扣除幅度； P: 符合小型和微型企业产品价格扣除条件的产品预算占项目总预算（或分包预算）的百分比。</p> <p>2. 价格扣除幅度 J: 6%。</p> <p>价格扣除注意事项：若货物为小微企业产品，请在备注栏中标明并同时提供中小企业声明函，经谈判小组核实方可获得价格扣除。</p>

初步评审标准前附表

1. 评审方法

谈判小组根据供应商的响应文件，在全部满足谈判文件初步评审要求，质量和 Service 均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照评审价由低到高的顺序推荐成交候选人（最后报价相同时，依次按在本项目当地使用较多的产品优先、就近采购本地或本省产品优先、节能产品优先、环境标志产品优先、主要技术指标高优先、质保期长优先、交货时间短优先、故障到达时间短优先的顺序，排列各供应商的次序）。推荐成交候选人。

2. 初步评审标准

2.1 资格评审标准：谈判小组对供应商资格进行审查。（审查内容详见供应商须知前附表 27.2 条）。

2.2 符合性评审标准：依据谈判文件的规定对响应文件进行审查，以确定是否对谈判文件的实质性要求作出响应；见“初步评审标准前附表”。

3. 评审程序

3.1 初步评审

3.1.1 谈判小组依据本章第 2.1 项、第 2.2 项规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，不再参与谈判。

3.1.2 供应商有以下情形之一的，取消其谈判资格：

- (1) 串通报价或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (2) 不按谈判小组要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- (1) 报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- (4) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(5) 按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其申请将被拒绝并且其保证金也将被没收。

3.2 谈判、比较与评价

3.2.1 谈判小组所有成员集中与通过初审的单一供应商分别进行谈判。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格、折扣和其他信息。

3.2.2 谈判文件有实质性变动的，谈判小组将以书面形式通知所有参加谈判的供应商。但不得对涉及竞争的公平、公正性内容进行修改、变动。

3.2.3 为有助于对响应文件的详细审查、评价和比较，谈判小组可要求对供应商分别进行技术询问、澄清，有关要求和答复均现场进行。

3.2.4 谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。谈判小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.2.5 供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.2.6 谈判小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足谈判小组的要求。

3.3 评审结果

谈判小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最终报价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，并编写评审报告。